



Управление труда и занятости Республики Карелия  
Государственное казенное учреждение Республики Карелия  
«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ»

**П Р И К А З**

30.04.2021

№ 140 - П

г. Петрозаводск

**Об утверждении порядка работы и состава конкурсной комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения»**

В целях соблюдения правил предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - работодатель) из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 13 декабря 2013 года N 361-П п р и к а з ы в а ю:

1. Создать конкурсную комиссию по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения».
2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения» согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии возложить на отдел правовой и кадровой работы.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Харламову И.И.

Директор



В.А. Шестак

## **Положение**

**о конкурсной комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения»**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии Государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр занятости населения Республики Карелия» (далее – Учреждение) по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 13 декабря 2013 года № 361-П (далее соответственно – работодатели, субсидии, мероприятия занятости, Конкурсная комиссия).
2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, уполномоченным на проведение отбора работодателей в целях предоставления субсидий на мероприятия занятости (далее – отбор). В своей работе Конкурсная комиссия руководствуется положениями нормативных правовых актов Республики Карелия, определяющих порядок предоставления субсидий.
3. Состав Конкурсной комиссии и его изменение утверждается приказом директора Учреждения.
4. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Конкурсной комиссии. Число членов Конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.
5. В период временного отсутствия председателя Конкурсной комиссии (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) руководство деятельностью конкурсной комиссией осуществляет его заместитель.
6. Все члены Конкурсной комиссии при принятии решений имеют право голоса и обладают равными полномочиями.
7. Председатель Конкурсной комиссии, а также члены Конкурсной комиссии при возникновении у них прямой или косвенной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении заявок, участвующих в отборе, обязаны до начала заседания заявить об этом. Окончательное решение о наличии конфликта интересов у председателя или члена Конкурсной комиссии принимается Конкурсной комиссией, отражается в протоколе заседания и является основанием для принятия решения о внесении изменений в состав Конкурсной комиссии.
8. Председатель Конкурсной комиссии:
  - руководит деятельностью Конкурсной комиссии;

- определяет дату и времена проведения заседаний Конкурсной комиссии;
  - проводит заседания Конкурсной комиссии;
  - обеспечивает соблюдение порядка работы Конкурсной комиссии;
  - организует голосование и подсчета голосов;
  - осуществляет контроль за выполнением решений, принятых конкурсной комиссией.
9. Секретарь Конкурсной комиссии:
- осуществляет подготовку объявления о проведении отбора по согласованию с членами Конкурсной комиссии и организует размещение объявления о проведении отбора на сайте Управления труда и занятости Республики Карелия (<https://mintrud.karelia.ru>);
  - осуществляет регистрацию поданных участниками отбора заявок в журнале учета в порядке очередности их поступления;
  - осуществляет подготовку заседаний Конкурсной комиссии, в том числе сбор и оформление необходимых сведений;
  - своевременно уведомляет членов Конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Конкурсной комиссии;
  - ведет протоколы, составляемые в ходе работы Конкурсной комиссии.
10. Члены конкурсной комиссии:
- участвуют в работе Конкурсной комиссии;
  - вправе вносить предложения по улучшению работы Конкурсной комиссии;
  - в случае несогласия с решением, принятым Конкурсной комиссией, вправе излагать свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Конкурсной комиссии.
11. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня завершения приема заявок:
- проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов для участия в отборе установленным требованиям;
  - оценивает заявки в соответствии с установленными критериями отбора;
  - принимает решение о признании участников отбора получателями субсидии.
12. Решение Конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов, оформляется протоколом в течение 3 календарных дней со дня заседания, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.
13. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем Конкурсной комиссии.
14. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на сайте Управления труда и занятости Республики Карелия (<https://mintrud.karelia.ru>) в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссией с указанием:
- а) даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;
  - б) информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
  - в) информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
  - г) наименований получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размера предоставляемой субсидии.
15. Протокол Комиссии является основанием для принятия Учреждением решения о предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии.

Приложение 2 к приказу  
Государственного казенного учреждения  
Республики Карелия  
«Центр занятости населения  
Республики Карелия»  
от 30 апреля 2021 года № 140-П

Состав

конкурсной комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения»

Харламова И.И.	заместитель директора, председатель Конкурсной комиссии;
Матвеева С.И.	начальник отдела координации деятельности территориальных структур, заместитель председателя Конкурсной комиссии;
Поздеева А.А.	юрисконсульт отдела правовой и кадровой работы; секретарь конкурсной комиссии;
Члены комиссии:	
Бойченко С.А.	начальник отдела финансово-экономического обеспечения и социальных выплат;
Зайцева В.В.	начальник отдела правовой и кадровой работы;
Кюлленен Р.А.	консультант организационно-методического отдела;
Лебедева С.Л.	начальник организационно-методического отдела.
Неёлова А.В.	юрисконсульт I категории отдела правовой и кадровой работы
Попова Р.Г.	ведущий экономист отдела финансово-экономического обеспечения и социальных выплат